

In der Gemeinde Schübelbach, Heimat von über 9'500 Einwohner/innen, warten spannende Aufgaben auf dich! Unser Bauamt kümmert sich neben der Erteilung von Baubewilligungen auch um Baukontrollen sowie die Raumplanung des Gemeindegebiets.

Hier erwarten dich vielfältige Aufgaben, bei denen du aktiv mitgestalten kannst. Werde per sofort oder nach Vereinbarung Teil unseres aufgestellten und eingespielten Teams und verstärke uns mit deinen Fähigkeiten als

## **Technischer Sachbearbeiter Bauamt (m/w) 80 - 100 %**

### **Was dich erwartet:**

- **Beratung und Prüfung:** Du stehst Baugesuchstellern mit Rat und Tat zur Seite und prüfst Baugesuche sowohl formal als auch inhaltlich.
- **Anträge und Entscheidungen:** Du erstellst fundierte Anträge an die Baubewilligungsbehörde und unterstützt so den Entscheidungsprozess.
- **Baukontrollen:** Du sorgst dafür, dass Bauvorschriften eingehalten werden, führst Kontrollen durch und erteilst Baufreigaben.
- **Administration:** Zu deinen Aufgaben gehören auch administrative Tätigkeiten, wie die Meldung von Bauvollendungen und die Pflege von Einträgen im Grundbuch.

### **Das bringst du mit:**

- Abgeschlossene technische Ausbildung im Bauwesen, idealerweise als dipl. Techniker/in HF Bauplanung der Vertiefungsrichtung Architektur oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in einem Bauamt oder in einem Architektur- oder Ingenieurbüro ist ein absolutes Plus
- Teamorientierte, sorgfältige, effiziente und präzise Arbeitsweise, kombiniert mit guten IT-Kenntnissen (MS Office)
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie eine schnelle Auffassungsgabe
- Verantwortungsbewusstsein, gute Kommunikationsfähigkeiten sowie eine hohe Dienstleistungsorientierung und Belastbarkeit

### **Was wir bieten:**

- **Vielfalt und Abwechslung:** Kein Tag ist wie der andere – ob in der Beratung oder bei Baukontrollen, es erwarten dich ständig neue Herausforderungen.
- **Weiterbildungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung und bieten dir eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit selbstständiger Arbeitsplanung.
- **Attraktive Arbeitsbedingungen:** Neben einer fairen Vergütung nach kantonaler Gesetzgebung bieten wir dir ein flexibles Gleitzeitmodell, fünf Wochen Ferien und die Möglichkeit zu teilweisem Homeoffice – für eine optimale Balance zwischen Beruf und Privatleben.

Hast du Lust, unsere Gemeinde aktiv mitzugestalten? Dann bist du bei uns richtig! Wir freuen uns auf deine Bewerbung via [Portal](#) und darauf, gemeinsam mit dir die Zukunft von Schübelbach zu formen.

### **Noch Fragen?**

Nadine Grossmann, Bereichsleiterin Personal, +41 55 450 56 55, steht dir gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen über die Gemeinde findest du unter [www.schueebelbach.ch](http://www.schueebelbach.ch).